



การรับสมัครเพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประเภทโควตา ประจำปีการศึกษา 2554

กำหนดการรับสมัคร

วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
มิถุนายน 2553	ประกาศประชาสัมพันธ์การรับสมัคร โควตา ที่ www.sut.ac.th/ces
1 กรกฎาคม – 31 สิงหาคม 2553	เปิดรับสมัคร <ul style="list-style-type: none">➢ ผู้สมัครกรอกข้อมูลผ่านเว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces พร้อมส่งหลักฐานประกอบการสมัคร และชำระเงินค่าสมัครผ่านทางโรงเรียน➢ ผู้สมัครตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลการสมัครของตนเองให้ถูกต้องที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces
1 – 10 กันยายน 2553	<ul style="list-style-type: none">➢ โรงเรียนรวบรวมเอกสารประกอบการสมัคร และเงินค่าสมัคร➢ โรงเรียนพิมพ์ใบสรุปรายชื่อผู้สมัคร ที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces พร้อมตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัคร , เงินค่าธรรมเนียมการสมัคร และจัดส่งเอกสารการสมัครให้มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการ
10 พฤศจิกายน 2553	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์ ที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces
27 – 28 พฤศจิกายน 2553	ผู้ผ่านการคัดเลือกฯ เข้ารับการสัมภาษณ์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ระบุในประกาศฯ รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์
15 ธันวาคม 2553	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces
ภายใน 17 มกราคม 2554	ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ตอบยืนยันเข้าศึกษา ที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces พร้อมชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย จำนวน 5,000 บาท หากสละสิทธิ์หรือไม่มารายงานตัวเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินดังกล่าวให้
24 มกราคม 2554	ประกาศรายชื่อนักศึกษาใหม่ ที่ www.sut.ac.th/ces ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะมีจดหมายแจ้งเป็นทางการอีกครั้ง
28 มกราคม 2554	วันสุดท้ายของการสละสิทธิ์เข้าศึกษา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยจะไม่ดำเนินการใด ๆ ทั้งสิ้น
พฤษภาคม 2554	รายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาใหม่ และเปิดภาคการศึกษา

การรับสมัครเพื่อคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ระดับปริญญาตรี ประเภทโควตา ประจำปีการศึกษา 2554

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เปิดรับสมัครนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐ หรือเอกชนทั่วประเทศ เพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประเภทโควตา ประจำปีการศึกษา 2554 ดังนี้

➤ ประเภทโควตาและจำนวนรับ

ลำดับที่	ประเภทโควตา	จำนวนรับ / คน
1.	โควตาโรงเรียน	620
2.	โควตาจังหวัด	1,360
3.	โควตาผู้มีความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	100
4.	โควตานักกีฬา	60
5.	โควตาดนตรีและนาฏศิลป์	40
6.	โควตาเด็กดีมีคุณธรรม	40
7.	โควตานักเรียนมูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการฯ (สอวน.)	ไม่จำกัดจำนวนรับ

➤ กลุ่มสาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร

กลุ่มสาขาวิชา	จำนวนรับในประเภทโควตา						
	โรงเรียน	จังหวัด	วิทยาศาสตร์	กีฬา	ดนตรี	เด็กดี	สอวน.
1. วิศวกรรมศาสตร์	400	900	100	60	40	40	ไม่ จำกัด จำนวน รับ
2. เทคโนโลยีการเกษตร	75	150					
3. เทคโนโลยีสารสนเทศ	50	110					
4. เทคโนโลยีการจัดการ	25	50					
5. สาธารณสุขศาสตร์	45	100					
6. วิทยาศาสตร์การกีฬา	25	50					
รวม	620	1,360	100	60	40	40	-

ดูรายละเอียดประกาศฯ ได้ที่
ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่

➤ เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces

➤ ฝ่ายรับนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา อาคารเรียนรวม 2
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ต. สุรนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000

โทร. 0-4422-3014 – 5 , 0-4422-3025-6 โทรสาร 0-4422-3010

วิธีสมัครโควตา สำหรับนักเรียน

นักเรียนที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประสงค์จะทำการสมัคร ให้ดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนการสมัคร

1. ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม – 31 สิงหาคม 2553 ให้ผู้สมัครบันทึกข้อมูลการสมัคร และตรวจสอบพร้อมแก้ไขข้อมูลการสมัครของตนเองให้ถูกต้องที่สุด ที่ www.sut.ac.th/ces
2. การบันทึกข้อมูลการสมัคร มีคำแนะนำสำหรับการบันทึกข้อมูล ดังนี้
 - 2.1 ผู้สมัครต้องตรวจสอบเกณฑ์คุณสมบัติ ประเภทโควตา ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ในประกาศ
 - 2.2 ระบุประเภทโควตาให้ถูกต้องตามความต้องการที่จะสมัคร
ผู้ที่มีความสามารถพิเศษสามารถสมัครได้มากกว่า 1 โควตา (โควตาละ 150 บาท)
 - 2.3 กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อประโยชน์ของผู้สมัครในกรณีที่การสมัครมีปัญหา
และมหาวิทยาลัยสามารถติดต่อผู้สมัครได้สะดวกและรวดเร็ว เช่น
 - ◆ เลขประจำตัวประชาชน , รหัสโรงเรียน , เลขประจำตัวนักเรียน
 - ◆ ที่อยู่ (ชื่อหมู่บ้าน , ชื่อถนน , ชื่อซอย ต้องระบุให้ชัดเจน) , โทรศัพท์ที่บ้าน , โทรศัพท์มือถือ
 - 2.4 ข้อมูลผลการเรียน
 - ◆ ผู้ที่สมัครโควตาโรงเรียน/โควตาจังหวัด ให้กรอกคะแนนเฉลี่ยสะสม จำนวนหน่วยกิตและคะแนนเฉลี่ยของแต่ละกลุ่มสาระฯ ตามแผนการเรียนที่เรียน ให้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง
 - ◆ ผู้ที่สมัครโควตาวิทยาศาสตร์ , โควตานักกีฬา , โควตาดนตรี , โควตาเด็กดีฯ และโควตาสอน ให้กรอกเฉพาะคะแนนเฉลี่ยสะสม และต้องระบุความสามารถพิเศษตามประเภทโควตานั้นๆ กำหนด
 - 2.5 การเลือกอันดับกลุ่มสาขาวิชา
 - ◆ แผนการเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ เลือกได้ทุกกลุ่มสาขาวิชา โดยเลือกได้เพียง 2 อันดับ
 - ◆ แผนการเรียนศิลป์คำนวณ เลือกได้เฉพาะกลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และกลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ
 - ◆ แผนการเรียนศิลป์ภาษา เลือกได้เฉพาะกลุ่มสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ
3. เอกสารประกอบการสมัคร มีรายละเอียดดังนี้
 - 3.1 โควตาโรงเรียน หรือโควตาจังหวัด ส่งใบปพ.1 (ฉบับจริง) 1 ฉบับ(ต้องมีผลการเรียนของ ม.4 - ม.5)
 - 3.2 โควตาวิทยาศาสตร์, โควตานักกีฬา, โควตาดนตรี, โควตาเด็กดีฯ และโควตาสอน. ส่งใบปพ.1 (ฉบับจริง) 1 ฉบับ พร้อมสำเนาหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถตามประเภทโควตานั้น ๆ กำหนด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 3.3 ค่าธรรมเนียมการสมัคร โควตาละ 150 บาท
4. การส่งเอกสารประกอบการสมัคร และการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร (ตามข้อ 3.) ดังนี้
 - 4.1 สมัครและส่งเอกสารพร้อมชำระเงินให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 5 กันยายน 2553
 - 4.2 ส่งเอกสารตามข้อ 4.1 ที่อาจารย์หรือเจ้าหน้าที่ ที่โรงเรียนมอบหมายให้ทำหน้าที่รับสมัคร หรือ
 - 4.3 ส่งมาที่ ฝ่ายรับนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ต.สุรนารี อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000
ค่าธรรมเนียมการสมัคร โควตาละ 150 บาท จ่ายเป็นธนาคัติ ส่งจ่ายปลายทาง “เคาน์เตอร์ ม. เทคโนโลยีสุรนารี” ผู้รับเงินเป็น “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี” รวมส่งในซองเดียวกับเอกสารประกอบการสมัคร
5. การสมัครจะสมบูรณ์ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลผู้สมัครที่บันทึกในเว็บไซด์ www.sut.ac.th/ces พร้อมเอกสารประกอบการสมัครและค่าธรรมเนียมการสมัครเรียบร้อยแล้ว

หากมหาวิทยาลัยตรวจสอบแล้วพบว่า คุณสมบัติของผู้สมัครไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ
ส่งเอกสารประกอบการสมัคร / ค่าธรรมเนียมการสมัคร ไม่ครบ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาคัดเลือก

คำแนะนำสำหรับโรงเรียน	
ขอให้โรงเรียนติดประกาศการรับสมัคร โควตาฯ และขึ้นตอนรายละเอียดการสมัครของมหาวิทยาลัย ให้นักเรียนทราบ	
วิธีการรับสมัคร ผู้สมัครต้องสมัครและส่งเอกสารพร้อมชำระเงินให้เสร็จสิ้นระหว่าง วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 ถึง 31 สิงหาคม 2553	1. ให้นักเรียนบันทึกข้อมูลการสมัคร ตรวจสอบพร้อมแก้ไขข้อมูลการสมัครของตนเองให้ถูกต้องที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces 2. โรงเรียนรับเอกสารประกอบการสมัคร และค่าธรรมเนียมการสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้ 2.1 ผู้ที่สมัครโควตาโรงเรียน หรือ โควตาจังหวัด ส่งใบพพ.1 (ฉบับจริง) 1 ฉบับ 2.2 โควตาวិทยาศาสตร์ฯ, โควตานักกีฬา, โควตาคนตรีฯ, โควตาเด็กดีฯ และโควตาสอน. ส่งใบพพ.1 (ฉบับจริง) 1 ฉบับ พร้อมสำเนาหลักฐานที่แสดงถึงความสามารถตามประเภทโควตานั้นๆ กำหนด 2.3 ค่าธรรมเนียมการสมัคร โควตาสละ 150 บาท หมายเหตุ - ใบพพ.1. ต้องมีผลการเรียนของ ม.4 - ม.5 - ผู้ที่มีความสามารถพิเศษฯ สามารถสมัครได้มากกว่า 1 โควตา
วันที่ 1 – 10 กันยายน 2553	3. โรงเรียนดำเนินการดังต่อไปนี้ 3.1 ตรวจสอบข้อมูลผู้สมัครกับใบพพ.1 โดยเฉพาะข้อมูลผลการเรียนของผู้สมัครให้เป็นไปตามคุณสมบัติที่มหาวิทยาลัยกำหนด พิมพ์สรุปข้อมูลผู้สมัครได้ที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces 3.2 ให้โรงเรียนตรวจนับเอกสารประกอบการสมัคร และการชำระเงินให้ครบถูกต้องตรงกับใบสรุปรายชื่อผู้สมัคร 3.3 เมื่อโรงเรียนตรวจสอบข้อมูลถูกต้องแล้วจึงพิมพ์ใบสรุปรายชื่อแยกตามแผนการเรียนผู้สมัครที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces นำใบสรุปรายชื่อเสนอ ผู้อำนวยการ/ผู้บริหารสถานศึกษา ลงนามเพื่อรับรองสถานภาพของผู้สมัคร และประทับตราโรงเรียนเป็นสำคัญ หากมีการยกเลิกการสมัคร หรือผู้สมัครไม่ส่งเอกสาร/ไม่ชำระเงิน ให้ใช้ปากกาแดงขีดทับชื่อผู้สมัครแล้วลงลายมือชื่อกำกับไว้
วิธีการจัดส่งเอกสารให้แก่มหาวิทยาลัย โรงเรียนต้องดำเนินการจัดส่งให้มหาวิทยาลัยภายใน วันที่ 10 กันยายน 2553	เมื่อโรงเรียนดำเนินการรับสมัครเสร็จสิ้นแล้ว ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้ 1. สรุปผลการสมัครลงในหนังสือตอบกลับการนำส่งเอกสารการสมัครโควตา 2. ค่าธรรมเนียมการสมัครโควตา ที่ต้องส่งให้มหาวิทยาลัย เลือกส่งได้ดังนี้ ➤ ชนาณัติ สั่งจ่ายปลายทาง “ เคาน์เตอร์ ม.เทคโนโลยีสุรนารี ” ผู้รับเงินเป็น “ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ” หรือ ➤ ตั๋วแลกเงินธนาคาร สั่งจ่ายในนาม “ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ” 3. ใบสำคัญรับเงิน ให้โรงเรียนระบุค่าใช้จ่ายที่หักไว้ลงในแบบฟอร์ม หน้าที่ 14 รายละเอียดดังนี้ ค่าธรรมเนียมการสมัครที่โรงเรียนรับไว้แทนมหาวิทยาลัย โควตาสละ 150 บาท นั้น มหาวิทยาลัยให้โรงเรียนหักค่าธรรมเนียมสมัครไว้รายละเอียด 50 บาท โดยมีวัตถุประสงค์ให้โรงเรียนพิจารณาใช้ประโยชน์จากเงินดังกล่าวเพื่อบริหารจัดการเกี่ยวกับการรับสมัครให้แก่มหาวิทยาลัย โดยให้เขียนลงในใบสำคัญรับเงิน 4. ใบสรุปรายชื่อผู้สมัครที่ดำเนินการแล้ว (ตามข้อ 3.3 ข้างบน) ตัวอย่างเอกสาร หน้าที่ 15 5. เอกสารประกอบการสมัคร (ตามข้อ 2. ข้างบน) เอกสารทั้ง 5 รายการนี้ขอให้โรงเรียนจัดส่งในซองเดียวกันเพื่อป้องกันการสูญหาย โดยส่งมาให้ฝ่ายรับนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ต.สุรนารี อ. เมือง จ.นครราชสีมา 30000
การสมัครจะสมบูรณ์ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลผู้สมัครที่บันทึกในเว็บไซต์ www.sut.ac.th/ces พร้อมเอกสารประกอบการสมัครและค่าธรรมเนียมการสมัครจากโรงเรียนเรียบร้อยแล้ว	