



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกผู้จัดหาผู้ให้บริการและจำหน่ายสินค้าในตลาดนัด
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้จัดหาผู้ให้บริการและจำหน่าย
สินค้าในตลาดนัด (บริเวณ ด้านหลังลานศิลปวัฒนธรรม) ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111
ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีคัดเลือก

ผู้มีสิทธิยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการจะต้องเป็นผู้มีอาชีพและประสบการณ์ ตามที่ประกาศรับสมัคร
คัดเลือกและจะต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าประกอบการกับ
ทางราชการ


กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในวันจันทร์ที่ 3 มีนาคม 2563 เวลา 09.30 น.
ณ ห้องประชุมสารวิธาน ชั้น 1 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย
ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

กำหนดยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการในวันอังคารที่ 4 มีนาคม 2563 ระหว่างเวลา 10.00-12.00 น.
ณ ส่วนบริหารสินทรัพย์ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบล
สุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการรับสมัครคัดเลือกในราคาชุดละ 50.00 บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) ได้ที่
ส่วนบริหารสินทรัพย์ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 ระหว่างเวลา
09.00-15.30 น. หรือสอบถามที่คุณธัญชนก แพปบุ ส่วนบริหารสินทรัพย์ โทรศัพท์หมายเลข 0-4422-
4948 ในวันและเวลาราชการเท่านั้น หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.sut.ac.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรชัย อองหาญ)
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี



เอกสารการรับสมัครคัดเลือกผู้จัดหาผู้ให้บริการและจำหน่ายสินค้าในตลาดนัด
ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ลงวันที่ กุมภาพันธ์ 2563

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกผู้จัดหาผู้ให้บริการและจำหน่าย
สินค้าในตลาดนัด (บริเวณ ด้านหลังลานศิลปวัฒนธรรม) ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111
ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยวิธีคัดเลือก

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารรับสมัคร

- 1.1 ข้อกำหนดและรายละเอียดการให้บริการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- 1.2 แบบยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ
- 1.3 ใบคำร้องขอเข้าประกอบการ

2. คุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการ

- 2.1 ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการต้องมีความพร้อมที่จะให้บริการและต้องรับผิดชอบในการ
ดำเนินการหรือให้บริการด้วยตนเอง
- 2.2 ผู้สมัครต้องไม่เป็นโรคติดต่อและไม่เสพสิ่งเสพติด ทั้งนี้ ต้องส่งใบรับรองแพทย์แสดงผลการ
ตรวจร่างกายของผู้ประกอบการว่ามีสุขภาพดี แข็งแรงและไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง
- 2.3 ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการหรือห้าม
ติดต่อหรือห้ามเข้าประกอบการกับทางราชการ
- 2.4 ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอม
ขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประกอบการได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.5 ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการต้องไม่เป็นผู้ที่มีประวัติการค้างชำระค่าบำรุงการใช้สถานที่
ค่าสาธารณูปโภค ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ กรณีที่เคยประกอบการใน
มหาวิทยาลัย

ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการจะต้องไปร่วมรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันจันทร์ที่
3 มีนาคม 2562 เวลา 09.30 น. ณ ห้องสารวิธาน ชั้น 1 อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ
ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการจะต้องไปดูสถานที่ พร้อมทั้งตรวจสอบสภาพสถานที่ประกอบการด้วยตนเอง
หากผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการรายใดไม่ได้ไปรับฟังคำชี้แจง มหาวิทยาลัยฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอของ
ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการรายนั้นโดยเด็ดขาด

3. หลักฐานประกอบการยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ

ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองเสนอการให้บริการ ดังนี้

- 3.1 แบบยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ
- 3.2 ใบคำร้องขอเข้าประกอบการ
- 3.3 ใบรับรองแพทย์แสดงผลการตรวจร่างกายตามข้อ 2.2
- 3.4 ผู้ประกอบการประเภทบุคคลธรรมดาจะต้องมีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้านสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.5 ผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลจะต้องมีสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.6 ผู้ประกอบการประเภทร้านค้าจะต้องมีสำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์หรือใบทะเบียนการค้า ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.7 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบคำร้องแทน

4. การยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ

- 4.1 ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการต้องยื่นเสนอรายละเอียดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายประกาศนี้ โดยจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการให้ชัดเจน หากมีการขาด ลบ ตก เต็ม แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง
- 4.2 ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการต้องตรวจดูเงื่อนไข และรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจประกาศ และเอกสารประกอบทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ
- 4.3 ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการจะต้องยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย ำหน้าซองถึง “รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ” โดยระบุที่หน้าซองว่า “ใบคำร้องขอประกอบการ ผู้จัดหาผู้ให้บริการและจำหน่ายสินค้าในตลาดนัด

ยื่นคำร้อง ณ ส่วนบริหารสินทรัพย์ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ในวันอังคารที่ 4 มีนาคม 2563 ระหว่างเวลา 10.00 – 12.00 น. และมหาวิทยาลัยจะเปิดซองคำร้องขอเข้าประกอบการในวันเดียวกัน เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

การยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการจะยื่นทางไปรษณีย์หรือทางโทรสารไม่ได้ และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นคำร้องขอเข้าประกอบการแล้วจะไม่รับคำร้องขอเข้าประกอบการโดยเด็ดขาด ทั้งนี้ นาฬิกาที่ใช้ในการดูเวลาจะใช้นาฬิกาของส่วนบริหารสินทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นเกณฑ์

5. หลักเกณฑ์การพิจารณา

5.1 มหาวิทยาลัยฯ จะพิจารณาตัดสินด้วยแนวคิดในการบริหารจัดการพื้นที่ (ตามพื้นที่ที่จัดสรรในเอกสารประกอบ) จำนวนค่าบำรุงการใช้สถานที่ที่เสนอ และคุณสมบัติของผู้ประกอบการ รวมถึงประสบการณ์ / ผลงานที่ผ่านมา

5.2 มหาวิทยาลัยฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่เลือกผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการที่ให้ค่าตอบแทนสูงสุด หรือเสนอราคาให้บริการต่ำสุดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกโดยไม่พิจารณาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยฯ เป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินของมหาวิทยาลัยฯ เป็นเด็ดขาด ผู้สมัครคัดเลือกเข้าประกอบการจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

5.3 เมื่อมหาวิทยาลัยฯ พิจารณารับผู้ประกอบการให้บริการแล้ว มหาวิทยาลัยฯ อาจจะขอให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมรายละเอียดภายหลังได้ตามความเหมาะสม และภายใต้การตกลงร่วมกัน

6. การทำสัญญา

6.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยฯ จะต้องทำสัญญาตามวัน เวลา สถานที่ และตามแบบที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

6.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยฯ จะต้องชำระค่าบำรุงการใช้สถานที่และวางหลักประกันสัญญาตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ไว้ให้กับมหาวิทยาลัยฯ ขณะทำสัญญา หลักประกันสัญญานี้ มหาวิทยาลัยฯ จะคืนให้ผู้ประกอบการโดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ประกอบการพ้นจากข้อผูกพันเกี่ยวกับความรับผิดชอบตามสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ แล้ว

6.3 ผู้ประกอบการซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่ระบุไว้ในข้อ 6.1 มหาวิทยาลัยฯ อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี)

7. การสงวนสิทธิ์ในการยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ

มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกหรือปรับลดหรือเพิ่มรายการที่ได้ประกาศครั้งนี้ โดยผู้ยื่นคำร้องจะฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรชัย อัจหาญ)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพย์สินและวิสาหกิจ

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

เอกสารแนบท้าย
ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกผู้จัดหาผู้ให้บริการและจำหน่ายสินค้าในตลาดนัด
บริเวณ ด้านหลังลานศิลปวัฒนธรรม

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกผู้จัดหาผู้ให้บริการและจำหน่ายสินค้าในตลาดนัด
บริเวณ ด้านหลังลานศิลปวัฒนธรรม

กิจกรรม	วัน/เวลา	สถานที่
ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการรับสมัคร คัดเลือกในราคาชุดละ 50 บาท	ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันศุกร์ที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 เวลา 09.00-15.30 น. เว้นวันหยุดราชการ	ส่วนบริหารสินทรัพย์ ชั้น 1 อาคารบริหาร
ฟังคำชี้แจงรายละเอียดการยื่นคำร้อง และตอบข้อซักถาม	วันจันทร์ที่ 3 มีนาคม 2563 เวลา 09.30 น.	ห้องสารวิธาน ชั้น 1 อาคารบริหาร
ยื่นของคำร้องขอเข้าประกอบการ	วันอังคารที่ 4 มีนาคม 2563 เวลา 10.00-12.00 น. เท่านั้น	ส่วนบริหารสินทรัพย์ ชั้น 1 อาคารบริหาร
คณะกรรมการเปิดของคำร้องขอเข้า ประกอบการเพื่อพิจารณาผู้ผ่านคุณสมบัติ	วันอังคารที่ 4 มีนาคม 2563 เวลา 13.30 น.	ห้องสารวิณิช ชั้น 2 อาคารบริหาร
ติดต่อแจ้งผู้ประกอบการที่ผ่านคุณสมบัติ	วันพุธที่ 5 มีนาคม 2563 เวลา 10.00 น.	
ประกาศผลการคัดเลือกผู้ประกอบการ หน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	วันจันทร์ที่ 9 มีนาคม 2563	www.sut.ac.th
ติดต่อชำระหลักประกันสัญญาและค่าบำรุง การใช้สถานที่ล่วงหน้า	ภายใน 7 วัน (ทำการ) หลังจากมี การประกาศผลการคัดเลือกฯ	ส่วนการเงินและบัญชี ชั้น 1 อาคารบริหาร
ติดต่อนัดหมายงานนิติกรเพื่อทำสัญญา คุณพรพิศ 044-224-049	ภายใน 15 วัน หลังจากได้รับหนังสือ แจ้งทำสัญญา	ส่วนสารบรรณและนิติกร ชั้น 1 อาคารบริหาร
ผู้ประกอบการเปิดให้บริการ	วันพุธที่ 1 เมษายน 2563	บริเวณด้านหลังลานศิลปวัฒนธรรม